



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Правила

Лист 1 / 7



УТВЕРЖДАЮ
Ректор Московского
гуманитарного университета
профессор И.М. Ильинский

[Signature]
« 19 » 06 2019 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам
в Центре довузовского образования
АНО ВО «Московский гуманитарный университет»

Москва 2019



1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центре довузовского образования АНО ВО «Московский гуманитарный университет» (далее – Правила) регламентируют организацию приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центр довузовского образования АНО ВО «Московский гуманитарный университет» (далее - Университет).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 29 ноября 2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности №1709 от 13.10.2015;


- Уставом АНО ВО «Московский гуманитарный университет»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центре довузовского образования АНО ВО «Московский гуманитарный университет»;

- Положением о Центре довузовского образования АНО ВО «Московский гуманитарный университет».

1.3. Дополнительное образование детей и взрослых в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центр довузовского образования Университета (далее - Центр) осуществляется по договорам об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим

 АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Правила
	Лист 3 / 7

программам, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об образовании).

1.5. Перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Центра, на обучение по которым объявляется прием, ежегодно утверждается приказом ректора Университета.

1.6. Прием объявляется в установленные приказом ректора Университета сроки. В приказе указываются даты начала и окончания приема документов, сроки реализации программы и форма обучения.

2. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются учащиеся 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций, а также лица имеющие среднее общее образование, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

2.2. К освоению дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Введение в профессию» допускаются учащиеся 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций или лица, имеющие основное общее образование или среднее общее образование.

2.3. Прием учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. На обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства по договорам об образовании.

2.5. Организационное обеспечение проведения приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра осуществляется работниками Центра.

3. Информирование о приеме на обучение

3.1. Университет с целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра размещает на стенде Центра и на официальном сайте Университета следующую информацию:

- перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ Центра, на которые объявлен прием;



- информацию о сроках и периоде обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра;
- необходимый комплект документов для поступления;
- условия поступления.

4. Прием документов, необходимых для поступления

4.1. Прием учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра осуществляется на основании письменного заявления установленного образца (приложение №1), которое поступающий подает лично в Центре.

4.2. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий предоставляет:

- 1) документ, удостоверяющий личность, гражданство;
- 2) справку, подтверждающую обучение по основному общему или среднему общему образованию согласно п.п. 2.1. - 2.3, или документ о среднем общем образовании, или документ о среднем профессиональном образовании, или документ о высшем образовании и квалификации;
- 3) 1 фотографию (3x4);
- 4) если поступающий является несовершеннолетним лицом, то заявление подается с согласием родителя (законного представителя) несовершеннолетнего (приложение №2). Родитель (законный представитель) предоставляет документ удостоверяющий личность, гражданство родителя (законного представителя), если поступающий является несовершеннолетним лицом. При этом предоставляется документ, подтверждающий родство родителя заявителя или постановление об установлении опеки над ребенком.

4.3. Форма заявления о приеме предусматривает следующие сведения, которые указывает поступающий:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и где выдан документ);
- 4) сведения об уровне образования;
- 5) условия поступления;
- 6) наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.4. В заявлении о приеме также фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):



- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
- с учебными планами и расписанием занятий;
- с условиями заключения договора на оказание платных образовательных услуг и порядком оплаты.

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверности сведений и предоставления подлинных документов.

4.5. Если заявление подается от имени родителя (законного представителя) несовершеннолетнего, то законный представитель несовершеннолетнего подписывает согласие на обработку его персональных данных.

5. Зачисление на обучение

5.1. Зачислению на обучение подлежат лица, предоставившие в срок все необходимые документы, заключившие договор об образовании и произведшие оплату в установленном порядке.

5.2. Подготовка проекта приказа о зачислении осуществляется директором Центра. Приказы о зачислении издаются не позднее одного дня до начала занятий.

5.3. В приказе о зачислении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося (полностью), наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, количество часов, период обучения по ней, номер и дата заключения договора.

РАЗРАБОТАНО:

Директор Центра
Довузовского образования

Д.В. Суворова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по экономическим вопросам

С.А. Агеев

Проректор по учебной работе

Н.А. Михайличенко

Начальник Управления экономики и маркетинга

Н.В. Костенюк

Начальник Учебно-методического управления

И.С. Алексеенко

Председатель Совета обучающихся

Сахно И.А.

Приложение №1

Ректору Московского
гуманитарного университета
проф. Ильинскому Игорю Михайловичу

_____ (Ф.И.О. поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мои документы для обучения с _____ по _____ в Центре довузовского образования АНО ВО «Московский гуманитарный университет» по договору об оказании платных образовательных услуг по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____ (название программы)

в объеме «_____» часов, _____ (форма обучения, будни, выходные)

на базе _____ (уровень образования)

О себе дополнительно сообщаю

Дата рождения _____ Пол _____ Гражданство _____ (чч.мм.гг)

Место рождения _____

Место регистрации _____

Электронный адрес _____

Мобильный телефон _____

Паспортные данные: серия _____ № _____, выдан _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности Московским гуманитарным университетом (серия 90Л01 №0008723 рег. № 1709 от 13.10.2015, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действительна «бессрочно» (с приложениями) ознакомлен(-а) _____

С Уставом и Правилами внутреннего распорядка обучающихся ознакомлен(-а) _____

С рабочей программой дисциплины ознакомлен(-а) _____

С условиями договора и порядком оплаты ознакомлен(-а) _____

На обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласен(-на) _____

Подлинность предоставляемых документов, подаваемых для обучения, и сведений, указываемых в заявлении, подтверждаю _____

Оповещен(-а) об ответственности в соответствии с законодательством РФ за предоставление заведомо ложных сведений и подложных документов _____

_____ Дата

_____ Личная подпись



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Правила

Лист 7 / 7

Приложение №2

СОГЛАСИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. законного представителя)

даю согласие на зачисление _____
(Ф.И.О. поступающего)

в Центр Довузовского образования АНО ВО «Московский гуманитарный Университет»
на дополнительную общеобразовательную программу _____
(наименование программы)

очной формы, на базе _____, паспортные данные поступающего:
(уровень образования)

серия _____, номер _____, выдан _____

паспортные данные заказчика: серия _____, номер _____ выдан _____

Дата

Подпись поступающего _____

Подпись заказчика _____