



Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Московский гуманитарный университет»

Регламент

Лист 1/7




УТВЕРЖДАЮ

Ректор Московского
гуманитарного университета,
профессор И.М. Ильинский
«31» октября 2018 г.

**РЕГЛАМЕНТ
фиксации хода образовательного процесса
по образовательным программам высшего образования
в Московском гуманитарном университете**

Москва 2018


 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</p>	<p>Регламент</p>
		<p>Лист 2/7</p>

1. Общие положения

1.1. Важным требованием Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования является обеспечение фиксации хода образовательного процесса и результатов освоения образовательной программы в электронной информационной образовательной среде (далее - ЭИОС) вуза. Настоящий Регламент определяет порядок фиксации хода образовательного процесса по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Московского гуманитарного университета (далее – Университет, МосГУ,).

1.2. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень бакалавриата);
 - Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень специалитета);
 - Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень магистратуры);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05 апреля 2017г.;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре). утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1259 от 19.11.2013г.
- Положением «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</p>	<p>Регламент</p> <p>Лист 3/7</p>
--	--	----------------------------------

программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в Московском гуманитарном университете», утвержденным ректором МосГУ;

- Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным ректором МосГУ;
- Положением об электронной информационно-образовательной среде Московского гуманитарного университета, утвержденным ректором МосГУ;
- Уставом АНО ВО «Московский гуманитарный университет»;
- иными локальными нормативными актами МосГУ.


2. Основные понятия

Образовательный процесс или образование в процессуальном понимании – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства. Образовательный процесс различается по своим целям, задачам, содержанию, формам, методам и процедурам в организациях различного уровня образования.

Образовательный процесс в вузе представляет собой воспитательную деятельность, направленную на развитие личности; целенаправленную организацию и осуществление учебной аудиторной и внеаудиторной работы обучающихся по освоению знаний, умений, навыков и компетенцией, приобретению опыта практической деятельности, развитию способностей и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Ход образовательного процесса – отражение его организации и осуществления как последовательная смена обучающих процедур и воспитательных воздействий, форм и содержания учебных занятий и самостоятельной работы, состояние освоения знаний и сформированности компетенций у обучающихся.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</p>	<p>Регламент</p> <p>Лист 4/7</p>
--	--	----------------------------------

образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Фиксация хода образовательного процесса в электронной информационной образовательной среде - совокупность действий по закреплению информации о ходе этого процесса. Состоит в размещении в ЭИОС: 1) учебных планов, матриц компетенций, рабочих программ дисциплин и иных методических материалов, расписаний и содержательной информации об аудиторных и внеаудиторных учебных занятиях; 2) информации о посещаемости (присутствии/отсутствии) обучающегося на учебном занятии, уровне выполнения заданий на занятиях, 3) данных о результатах освоения обучающимися образовательной программы по итогам текущего и промежуточного контроля успеваемости.

3. Задачи фиксации хода образовательного процесса

3.1. Формирование объективной информации о состоянии организации и осуществления образовательного процесса.

3.2 Информирование участников образовательного процесса о результатах освоения обучающимися образовательной программы.


3.3. Выявление нарушений учебной дисциплины и пробелов в освоении образовательной программы с целью принятия своевременных мер по обеспечению успеваемости обучающихся.

3.4. Выявление проблем в учебно-методическом обеспечении и материально-техническом оснащении образовательного процесса для их последующего решения.

3.5. Повышение заинтересованности всех участников образовательного процесса в достижении высоких результатов обучения.

4. Общий порядок фиксации хода образовательного процесса

4.1. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется первоначально на бумажном или электронном носителе обучающимися, старостами учебных групп, преподавателями, кафедрами и деканатами (в ведомостях, в том числе

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</p>	<p>Регламент</p> <p>Лист 5/7</p>
--	--	----------------------------------

электронных, в журналах учебных групп, журналах преподавателей).

4.1.1. Обучающиеся систематически готовят документы, подтверждающие их участие в мероприятиях текущей и промежуточной аттестации (рефераты, эссе, контрольные работы, курсовые работы, отчеты по практикам, результаты тестирования, доклады на научных конференциях, отчеты по научно-исследовательской работе, статьи, выпускные квалификационные работы и др.).

4.1.2. Старосты учебных групп ведут журналы повседневного учета посещаемости обучающимися учебных занятий и еженедельно информируют деканат о присутствии или отсутствии студентов на занятиях.

4.1.3. Преподаватели записывают дату и содержание каждого учебного занятия в журнале преподавателя, отмечают в своих учетных тетрадях посещаемость и активность обучающихся в аудиторной, внеаудиторной и самостоятельной работе. Не менее двух раз в семестр преподаватели проводят мероприятия текущего контроля знаний в формах, предусмотренных рабочими программами дисциплин.

4.1.4. Кафедры получают информацию от преподавателей о ходе образовательного процесса и результатах текущего контроля, учитывают ее в своей работе со студентами и передают в деканаты.


4.1.5. Деканаты совместно с кафедрами осуществляют фиксацию хода образовательного процесса в ЭИОС на основе документации, поступающей от деканатов, кафедр, преподавателей, старост учебных групп и обучающихся.

4.2. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется в ЭИОС с помощью таких электронных информационных ресурсов, как :

- информационная система *«Деканат»*, содержащая данные об академическом статусе обучающегося и предназначенная для автоматизации работы с контингентом студентов;

- информационная система *«Электронные ведомости»*, предназначенная для учета и анализа успеваемости обучающихся, в том числе по итогам прохождения практик и защиты курсовых работ;

- портал *«Электронное обучение в МосГУ»*, расположенный по адресу <http://elearn.mosgu.ru>, где размещаются электронные курсы, используемые в аудиторной и самостоятельной работе обучающихся, материалы внеучебных

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</p>	<p>Регламент</p> <p>Лист 6/7</p>
--	--	----------------------------------

мероприятий Университета, и где фиксируются итоги текущего контроля знаний по отдельным учебным дисциплинам;

- информационная система **«Посещаемость занятий»**, предназначенная для повседневного учета посещения всех видов занятий обучающимися;


- информационная система **«Расписание занятий»**, используемая для информирования обучающихся и профессорско-преподавательского состава о расписании всех видов занятий, консультаций, зачетов и экзаменов; для оперативного оповещения об изменениях в учебном процессе, об аудиторном фонде и учебной нагрузке ППС;.

- раздел **«Методические материалы»** в Электронно-библиотечной системе МосГУ <http://elib.mosgu.ru>, где размещаются рабочие программы учебных дисциплин, практик, рекомендации по самостоятельной работе обучающихся, программы промежуточных и государственных итоговых экзаменов и др.;

- **«Личный кабинет обучающегося» (ЛКО)** <http://perscab.mosgu.ru>, в который конвертируются данные из систем «Деканат», «Электронные ведомости», «Посещаемость занятий», а также отражается информация об итогах текущей успеваемости обучающегося и о состоянии платежей за обучение. В разделе «Академические отчетности» обучающемуся доступна информация об итогах **промежуточной аттестации** за весь период обучения, по семестрам. Данные о **текущей успеваемости** отражаются в ЛКО в течение семестра, а затем ведомость закрывается и перемещается в «Архив фиксации хода образовательного процесса», где информация доступна только для чтения через административный вход. В случае необходимости обучающийся может получить информацию за предыдущие периоды с помощью сотрудника деканата.

Результаты освоения обучающимся основной образовательной программы (ОПОП) размещаются в одноименном разделе ЛКО в виде матрицы компетенций с отметкой об их сформированности. Информация размещается в ЛКО в последнем учебном семестре, перед государственной итоговой аттестацией, на которой проверяется уровень сформированности компетенций.

В Личном кабинете размещается также **электронное портфолио** обучающегося, где хранятся его работы, оценки и рецензии на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса, а также фиксируются индивидуальные достижения обучающегося в учебной, научной и

 <p>МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ Основан в 1944 году</p>	<p>Автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский гуманитарный университет»</p>	<p>Регламент</p>
		<p>Лист 7/7</p>

общественной деятельности. Формирование и содержание электронного портфолио регулируются отдельным Положением.

5. Доступ к элементам ЭИОС

5.1. Доступ обучающегося к элементам ЭИОС МосГУ осуществляется:

- в Личный кабинет обучающегося - по логину и паролю. Логин является адрес электронной почты, указанный при заключении договора об обучении. Пароль генерируется при первом входе в кабинет. Сервис Личного кабинета доступен по адресам: <http://perscab.mosgu.ru> (прямая ссылка); <http://mcab.mosgu.ru> (с мобильных устройств); <http://www.mosgu.ru/raspisanie/perscab/> (с сайта университета);
- к электронным библиотечным ресурсам – по электронному запросу на адрес библиотеки МосГУ <http://elib.mosgu.ru> ;
- к порталу «Электронное обучение в МосГУ» – по электронному запросу на адрес <http://elearn.mosgu.ru> .

5.2. Университет предоставляет свободный доступ и возможность оценивания и размещения комментариев к портфолио обучающихся любым участникам учебного процесса.

6. Контроль и ответственности сторон

6.1. Общий контроль содержательного наполнения и применения в образовательном процессе ресурсов электронной информационно-образовательной среды Московского гуманитарного университета возлагается на проректоров по учебной и научной работе в части курируемых направлений деятельности.

6.3. Контроль фиксации хода образовательной деятельности, формирования и наполнения электронного портфолио обучающихся, а также функционирования систем «Деканат», «Электронные ведомости», «Посещаемость занятий», «Расписание» и «Методические материалы» осуществляет Учебно-методическое управление и деканы факультетов. .

6.5. Контроль состояния, выполнения необходимых процедур обновления и технического обслуживания программно-технических и телекоммуникационных средств ЭИОС МосГУ осуществляет Управление информационных технологий.